

Descripción General:

Esta es la pantalla de inicio al sistema, para el cual se necesita de un usuario y una clave para poder ingresar.

Descripción de Campos:

En los espacios se escribirá el usuario y la clave suministrada con anterioridad respectivamente para ingresar al sistema.

Descripción de botones:

En este espacio tenemos los botones de "Aceptar" y "cancelar" los cuales nos ayudan a poder completar el ingreso al sistema o la salida del mismo.

Seleccionar compañía

SELECCIONE LA COMPAÑIA CON LA QUE DESEA TRABAJAR

nombre	
COMPANIA 1	

Aceptar   Mantenimiento   Salir

Descripción General:

Esta es la pantalla donde se selecciona una compañía sobre la cual se va a trabajar.

Descripción de campo:

En cada espacio estarán escritas las compañías que se hayan insertado con anterioridad al sistema. Se selecciona con la que se desee trabajar.

Descripción Botones:

En esta pantalla se nos muestran 3 botones los cuales utilizaremos para aceptar la compañía seleccionada, para agregar nuevas compañías y para salir respectivamente.

## Descripción General:

En esta pantalla podemos darle un mantenimiento a las compañías, además de modificarlas eliminarlas.

## Descripción Botones:

Como podemos observar en las tres pantallas se nos dan 9 botones, en la pantalla de consultar se nos muestran 3 botones: "eliminar", "cancelar", y "salir" los cuales nos ayudaran eliminar una compañía, a cancelar la operación y a salir de la pantalla.

En la siguiente pantalla tenemos otros tres botones los cuales nos van a servir para modificar una compañía seleccionada, para cancelar la operación y para salir de la pantalla.

En la última pantalla tenemos un botón para agregar una compañía, otro cancelar la operación y otro para salir.

## Descripción de campo:

En los espacios debemos ingresar el:

- El código de la compañía.
- El nombre de la compañía.
- Y la cedula de la compañía.

nombre	Cédula
COMPANIA 1	4324

nombre	Cédula
COMPANIA 1	4324

nombre	Cédula
COMPANIA 1	4324

Mantenimiento de jornadas

Días peri...	Horas por...	Ultima fe...	Nombre	Día1	Día2	Día mens...	Ho
0	120	22/05/20...	QUINCENAL	15	30	0	8

Código

Rango de período por número de días
  Rango de período por días del mes
  Rango de período por un día mensual

Fecha última planilla 05/jun /2007

Horas período

Horas/día

Día mensual

Nuevo Actualizar Eliminar Salir

### Descripción de campos:

En este espacio aparecerán todas las posibles jornadas que se le agregaron al usuario.

### Descripción General:

Mantenimiento de jornadas le permite establecer las posibles estructuras laborales que puede adquirir un empleado, ya sea de forma quincenal, mensual, semanal o cualquier otra aplicable

A cada jornada el usuario le asigna las horas correspondientes para cada periodo de planilla, estas horas multiplicadas por el salario nos van a dar el salario a pagar al empleado por cada iteración de planilla

### Descripción Botones:

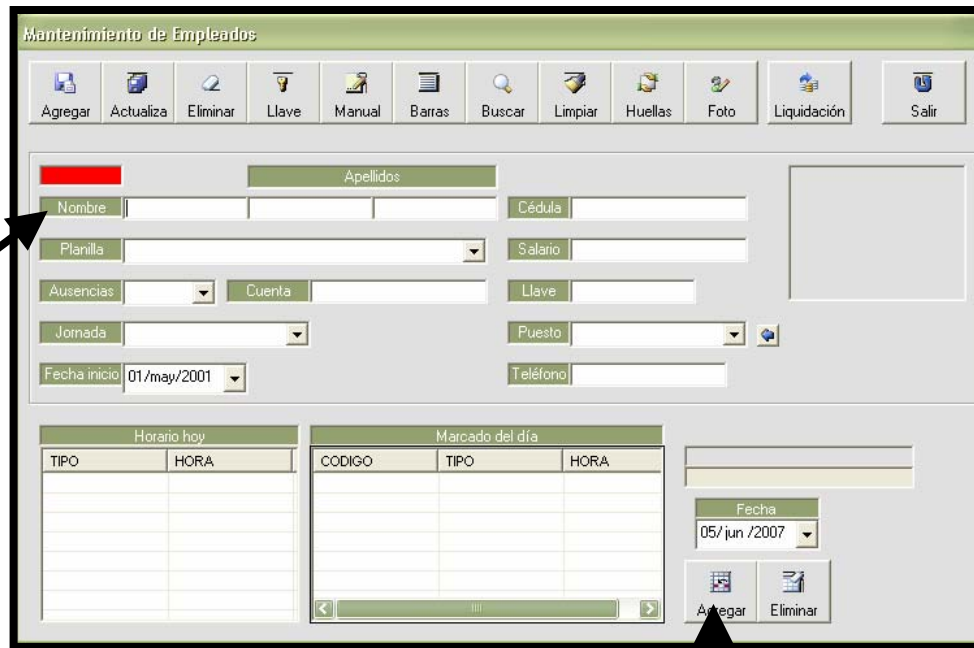
En la pantalla de jornadas se nos presentan cuatro botones los cuales nos van de la siguiente manera:

El botón de "Nuevo" nos va a servir para guardar, i una nueva jornada.

El botón de actualizar nos va a servir para ingresar una nueva jornada.

El botón de eliminar es para eliminar una jornada ya existente.

El botón de salir nos servirá para salir de la pantalla



**Descripción de campo:**

En este espacio se nos mostrara el horario de hoy del empleado y cuantas veces a marcado en el día.

En esta misma pantalla se nos dan los espacios para cambiar los datos de cada empleado como se muestra en la figura.

**Descripción General:**

En esta pantalla se nos da la posibilidad de darle un mantenimiento a todos empleados que tenemos agregados en el sistema.

De esta pantalla se despliegan otras pantallas al presionar ciertos botones las cuales vendrán explicadas mas adelante.

**Descripción Botones:**

En la pantalla se nos muestran una gran variedad de botones cada uno con diversas funciones algunos hasta nos despliegan otras pantallas.

Acontinuacion veremos la función de cada uno de ellos:

El botón de agregar nos desplegara otra pantalla la cual veremos mas adelante

El botón de actualizar nos ayudara a guardar los datos que queremos ingresar al sistema

El botón de eliminar nos va servir para borrar los datos que ya hemos seccionado con anterioridad

El botón de llave nos va a servir para cambiar el código de salida y entrada del empleado

El botón de manual nos a facilitar el poder cambiar los códigos de barra a códigos manuales

El botón de buscar nos va a dar otra pantalla la cual detallaremos mas adelante

FALTAN BOTONES .....

### Descripción General:

Esta es una de las pantallas que se despliegan de la anterior al presionar el botón de “Agregar”.

Esta pantalla nos podrá servir para insertar algún empleado al sistema.

### Descripción de campo:

En cada uno de estos espacios que se nos muestran colocaremos los datos del empleado como se nos van solicitando respectivamente.

The screenshot shows a software window titled "Agregar empleado" with a close button in the top right corner. The window contains a form with the following fields: "Nombre" (text input), "Apellidos" (text input), "Cédula" (text input), "Planilla" (dropdown menu), "Salario" (text input), "Ausencias" (dropdown menu), "Cuenta" (text input), "Llave" (text input), "Jornada" (dropdown menu), "Teléfonos" (text input), and "Puesto" (dropdown menu). To the right of the form are two buttons: "Agregar" (with a blue document icon) and "Salir" (with a blue exit icon). A callout box labeled "Descripción de campo:" has an arrow pointing to the "Nombre" field. Another callout box labeled "Descripción Botones:" has an arrow pointing to the "Agregar" button.

### Descripción Botones:

Tenemos dos botones para esta pantalla:

El botón de “Agregar” que lo vamos a utilizar para finalizar la operación después de haber insertado todos los datos en la pantalla.

El botón de “Salir” que nos va a servir para ir salir de esta pantalla.



### Descripción Botones:

En esta pantalla se nos suministran dos botones los cuales nos van a servir para aceptar los datos del empleado que hemos seleccionado y el otro para cancelar la operación y salir.

### Descripción General:

Esta pantalla nos permite buscar los empleados con todos sus datos para que automáticamente se agreguen a la primer pantalla

codigo	nombre	apellido	apellido2
220	Violeta	Alberty	Barth
222	Cecilia	Alberty	Barth
223	Julio	Alberty	Valdes
226	Víctor	Cabezas	Soís
229	Cindy	Díaz	González
235	Pedro	Jiménez	Castillo
242	Maricela	Montenegro	Alvarado
245	Ramón	Morales	Largaespada
246	Hugo	Navarro	Sandi
251	José Luis	Sánchez	Porras
253	Javier	Santamaría	Hernández
254	Rafael	Serrano	Rodríguez
255	Jesús	Soto	Valverde
257	Vinicio	Ureña	Chanto
263	Mauricio	Solano	Monge
264	Karen Andrea	Vargas	Cruz
268	Luis Espando	Arceán	Escipite

### Descripción de campo:

En este espacio se nos mostrara toda la lista de empleados que hayamos metido al sistema.



**Datos iniciales de empleados**

Días vacaciones:  Salario acumulado:

Guardar Refrescar lista Salir

Nombre	Vacaciones	Acumulado
Alberty Barth Cecilia	0	0
Alberty Barth Violeta	0	0
Alberty Valdes Julio	0	0
Aragòn Espinoza Luis Fernando	0	0
Cabezas Solís Víctor	0	0
Chavez Gonzalez Denis Eduardo	0	0
Chavez Mora Eduardo	0	0
Díaz González Cindy	0	0
Duran Brenes David Asdrubal	0	0
Fernandez Loria Roberto Amado	0	0
Gamboa Monge Eterly Martin	0	0
Jimenez Esquivel Carlos Enrique	0	0
Jiménez Castillo Pedro	0	0
Linarte Salazar Aristides	0	0
Martinez Rodriguez Juana Marlen	0	0
Montenegro Alvarado Maricela	0	0
Mora Agüero Christian	0	0
Morales Largaespada Ramón	0	0
Navarro Sandi Hugo	0	0
Oses Villegas Andres	0	0
Perez Diaz Freddy Ezequiel	0	0
Richard Masis Mariela Amparo	0	0
Rodriguez Serrano Rony	0	0
Salas Bolaños Jose Pablo	0	0
Sánchez Porras José Luis	0	0
Santamaría Hernández Javier	0	0
Sequeira Miranda Jose Angel	0	0
Sequeira Miranda Nilson	0	0
Sequeira Zeledón Julio Lorenzo	0	0

Descripción Botones:

Descripción General:

Descripción de campo:

Ojo

Descripción General:

Mantenimiento de Horarios

LISTA DE HORARIOS		
nombre	tipo	
Jornada Quincenal	SEMANTAL	
Jornada Semanal	SEMANTAL	

LISTA DE EMPLEADOS		
Nombre completo	Horario	
Violeta Alberty Barth	Jornada Semanal	<input type="checkbox"/>
Cecilia Alberty Barth	Jornada Semanal	<input type="checkbox"/>
Julio Alberty Valdes	Jornada Semanal	<input type="checkbox"/>
Víctor Cabezas Solís	Jornada Semanal	<input type="checkbox"/>
Cindy Díaz González	Jornada Semanal	<input type="checkbox"/>
Pedro Jiménez Castillo	Jornada Semanal	<input type="checkbox"/>
Maricela Montenegro Alvarado	Jornada Semanal	<input checked="" type="checkbox"/>

Señal de dirección: →

Botones: Semanal, Quincenal

LUNES			MARTES			MIÉRCOLES			JUEVES		
tipo	hora		tipo	hora		tipo	hora		tipo	hora	
ENTRADA	07:00 AM		ENTRADA	07:00 AM		ENTRADA	07:00 AM		ENTRADA	07:00 AM	
SALIDA	12:00 PM		SALIDA	12:00 PM		SALIDA	12:00 PM		SALIDA	12:00 PM	
ENTRADA	12:30 PM		ENTRADA	12:30 PM		ENTRADA	12:30 PM		ENTRADA	12:30 PM	
SALIDA	05:35 PM		SALIDA	05:35 PM		SALIDA	05:35 PM		SALIDA	05:35 PM	

VIERNES			SABADO			DOMINGO		
tipo	hora							
ENTRADA	07:00 AM							
SALIDA	12:00 PM							
ENTRADA	12:30 PM							
SALIDA	03:00 PM							

Feriatos: 05/nov/2000

Botones: Agregar, Quitar

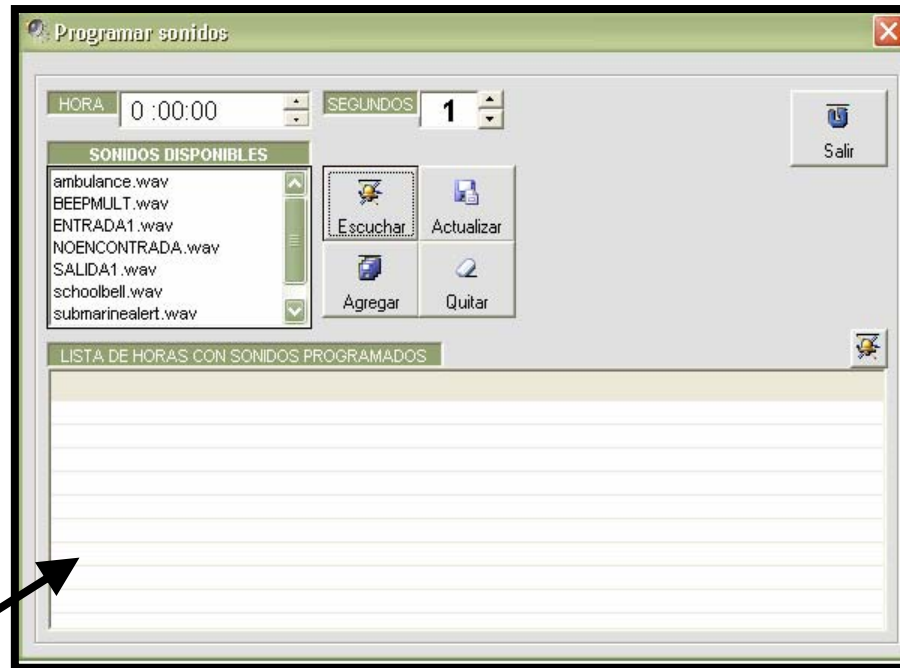
Descripción de campo:

Descripción Botones:

Ojo

### Descripción General:

Esta pantalla nos va a permitir programar las alarmas, las horas a las que queremos que suenen el tiempo de duración nos va permitir seleccionar el sonido que queremos para la alarma.



### Descripción Botones:

En esta pantalla se nos presentan 5 botones los cuales nos van ayudar a:

El botón de “Escuchar” te permite escuchar el sonido previo de la alarma.

El botón de “Actualizar” lo utilizamos para renovar los datos.

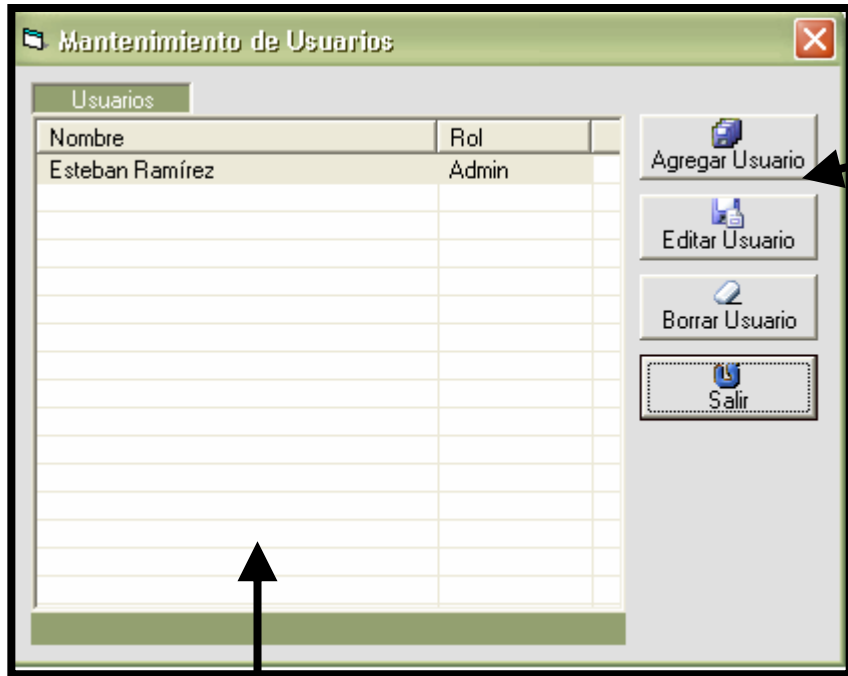
El botón de “Agregar” lo utilizamos para guardar los datos .

El botón de “Quitar” lo utilizamos para borrar los datos que ya no deseamos.

El botón de “Salir” nos va ayudar a regresar a la pantalla principal.

### Descripción de campo:

Este espacio se nos va mostrar los detalles de las alarmas ya programadas



Descripción Botones:

Descripción General:

Descripción de campo:

OJO

### Descripción General:

Esta pantalla son va a servir para agregar los usuarios nuevos

The screenshot shows a web form titled "Agregar Usuario". It contains four input fields: "Nombre" (text), "Usuario" (text), "Clave" (text), and "Rol" (dropdown menu). Below the fields are two buttons: "Aceptar" and "Cancelar".

Annotations with arrows point to the "Nombre" field, the "Aceptar" button, and the "Cancelar" button.

### Descripción de campo:

En los espacios que se nos dan nos van a servir para poner los datos del nuevo usuario

### Descripción Botones:

Los botones que se nos muestran en esta pantalla nos van a servir para aceptar los datos del nuevo usuario y para cancelar la operación respectivamente.

Descripción de campo:

En estos espacios que se nos presentan en esta pantalla nos van a servir para colocar los datos del usuario el cual queremos editar.

Editar Usuario

Nombre Esteban Ramirez

Usuario -

Rol Admin

Aceptar Cancelar

Descripción Botones:

Tenemos dos botones lo cuales vamos a utilizar para aceptar los datos e ingresarlos al sistema o bien para salir de esta pantalla correspondientemente.

Descripción General:

En esta pantalla vamos a poder editar el usuario del sistema ..... FALTA

The screenshot shows a web form titled "Agregar Usuario". It contains four input fields: "Nombre", "Usuario", "Clave", and "Rol". The "Rol" field is a dropdown menu. Below the fields are two buttons: "Aceptar" and "Cancel".

Descripción de campo:

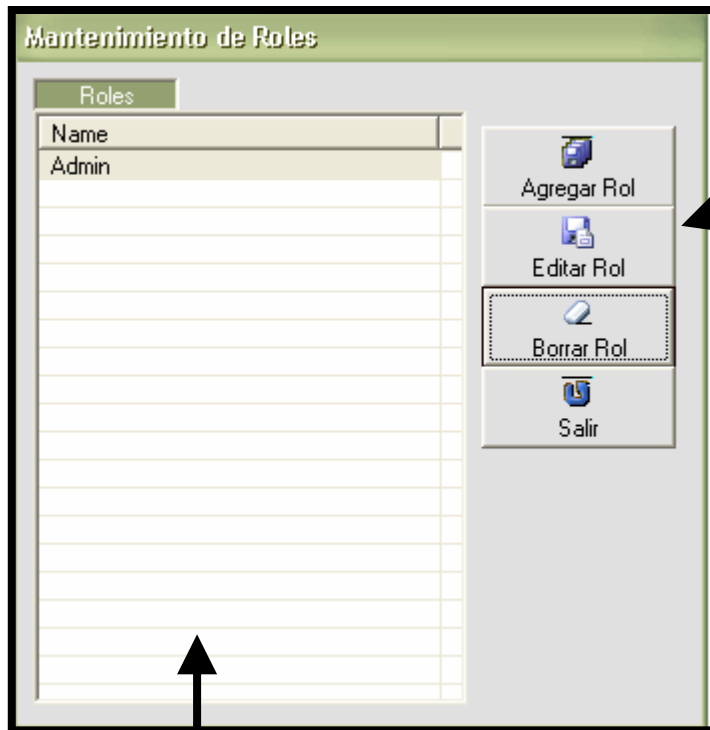
En estos espacios colocaremos los datos del usuario que elegimos agregar al sistema.

Descripción General:

En esta pantalla lo que vamos hacer es agregar los usuarios al sistema.

Descripción Botones:

Al igual que en la pantalla pasada tenemos dos botones los cuales nos van servir para ingresar los datos del usuario al sistema o para cancelar la operación y salir de la pantalla.



#### Descripción de campo:

En el espacio señalado vamos a poder los roles que ya hemos ingresado al sistema con anterioridad y los nuevos roles que editemos.

#### Descripción Botones:

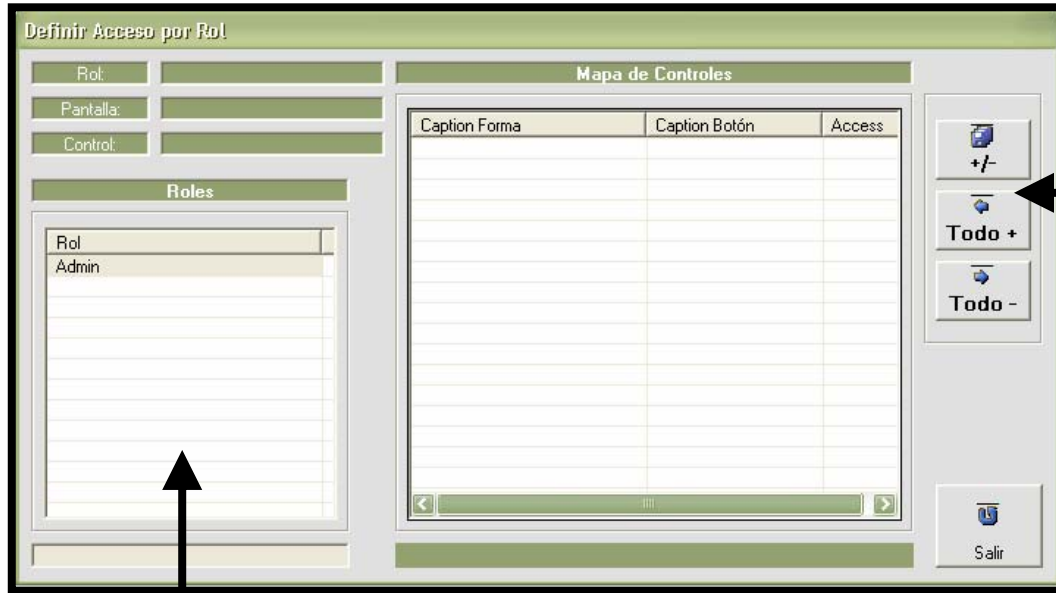
Se nos están presentando cuatro botones los cuales nos van ayudar para:

- Para agregar un rol nuevo al sistema.
- Para editar un rol que ya a sido agregado antes al sistema.
- Para borrar un rol que ya no queremos.
- Para salir de la pantalla.

#### Descripción General:

En esta pantalla vamos a poder darle un mantenimiento a los roles, agregar nuevos roles o bien modificar los ya existentes.



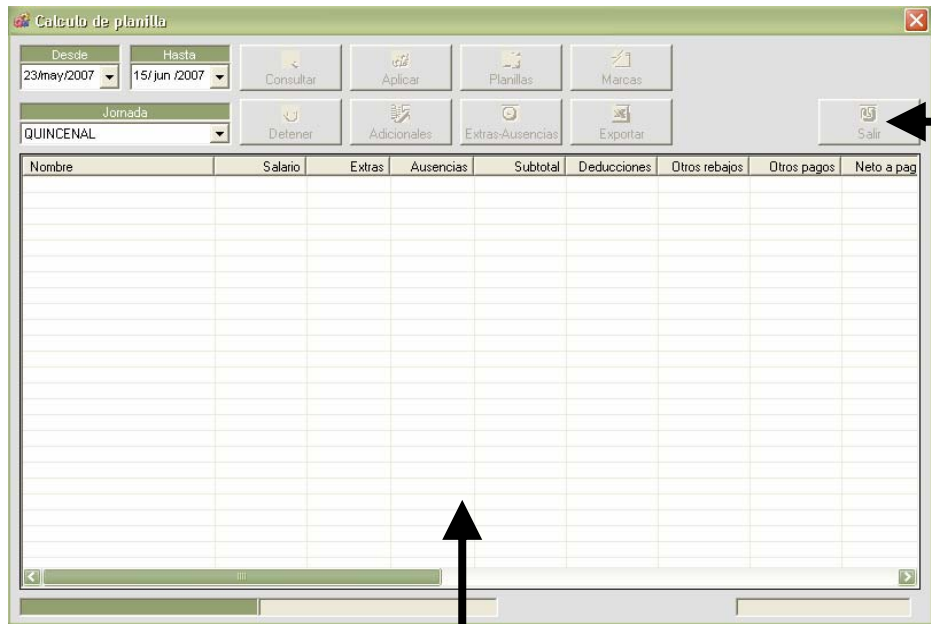


Descripción de campo:

Descripción Botones:

Descripción General:

.....



Descripción Botones:

Descripción de campo:

Descripción General:

Descripción General:

The screenshot shows a software window titled "Liquidaciones" with a standard Windows-style title bar. The interface is organized into several sections:

- Top Section:** Contains input fields for "Código", "Nombre", "Cédula", "Salario", and "Ingreso". A "Fecha" dropdown menu is set to "17/oct /2000". To the right are buttons for "Buscar" (with a magnifying glass icon), "Salir" (with a door icon), "Imprimir" (with a printer icon), and "Aplicar" (with a checkmark icon).
- Radio Buttons:** A group of three radio buttons for selection: "Renuncia" (selected), "Despido sin responsabilidad patronal", and "Despido con responsabilidad patronal".
- Bottom Section:** Features a "Calcular" button (with a magnifying glass icon) and a vertical stack of input fields: "Aguinaldo", "Vacaciones", "Cesantía", "Preaviso", and "Total". A "Días" input field is positioned to the right of the "Vacaciones" field.

Descripción Botones:

Descripción de campo:

The image shows a screenshot of a software window titled "Mensajero". The window contains several input fields and buttons. At the top left, there is a "Mensajero" label and a "Buscar" button. Below this is a "Nombre" text input field. Further down is a "Tipo" dropdown menu, followed by a "Monto" text input field. At the bottom of the input section are two dropdown menus labeled "Opción" and "Deducción". To the right of these fields is a group of four buttons: "Guardar", "Actualizar", "Borrar", and "Salir". Below the input fields is a large, empty table with multiple rows and columns. The window has a standard title bar with a close button in the top right corner.

Descripción Botones:

Descripción de campo:

Descripción General:



Descripción General:

Descripción de campo:

The screenshot shows a software window titled "Registro de amonestaciones" with a standard Windows-style title bar (minimize, maximize, close buttons). The window contains the following elements:

- Form Fields:**
  - Código: A single-line text input field.
  - Nombre: A single-line text input field.
  - Cédula: A single-line text input field.
  - Salario: A single-line text input field.
  - Ingreso: A single-line text input field.
  - Fecha: A date selection field showing "05/ jun /2007".
  - Comentario: A multi-line text area.
  - Telefonos: A single-line text input field.
  - Ho/día: A single-line text input field.
- Buttons:**
  - Buscar: A button with a magnifying glass icon, located to the right of the "Nombre" field.
  - Aplicar: A button with a checkmark icon, located on the right side of the window.
  - Anular: A button with a trash can icon, located on the right side of the window.
  - Salir: A button with a door icon, located on the right side of the window.

Descripción Botones:

Descripción General:

Registro de vacaciones

Código

Nombre

Cédula  Teléfonos

Salario  Ho/día

Ingreso

Vacaciones pendientes

Fecha 05/ jun /2007 Días

Comentario

Descripción de campo:

Descripción Botones:

Descripción General

The screenshot shows a software window titled "Consultas CES". On the left, there are two date selection fields: "Desde" (From) and "Hasta" (To), both set to "05/ jun /2007". To the right of these fields are input boxes for "Nombre" (Name) and "Código" (Code). A search icon is located to the right of the "Código" field. In the top right corner, there is a grid of eight buttons: "Entradas" (Entries), "Salidas" (Exits), "Todas" (All), "Feriados" (Holidays), "Horas" (Hours), "Empleados" (Employees), "Exportar" (Export), and "Salir" (Exit). Below the search and button area is a large, empty table with multiple rows and columns, intended for displaying query results.

Descripción Botones:

Descripción de campo:





**Parámetros**

Minutos para una tardía	5	Milisegundos de ES	2	
Minutos para una ausencia	59	Ultima fecha inicial de periodo de planilla	04/may/2007	Actualizar
Minutos para una hora extra	1000	Ruta de ubicación del logo	C:\documentos portatil\Mis archivos recibidos\wil	...
Imprimir tiquetes de ES	NO	Nombre compañía	COMPANIA 1	
Activar mensajes en ES	NO	Día del inicio de semana	martes	
Ocultar llave Entrada-Salida	SI	Tipo de ausencias y extras	POR DIA	
Ver imprimir marcas en ES	NO	Fecha referencia semana uno	01/ene/2006	
Utilizar hora local en ES	NO	Tipo de captura ES	HUELLA	

Planillas

Borrar historial

Fecha 06/jun/2007

Descripción de campo:

Descripción Botones:

Descripción General:

Descripción General:

Descripción Botones:

Tipos de rebajos adicionales

Guardar Actualizar

codigo	nombre	compania	
1	TELEFONO CELULAR	1	
2	Agua	1	
3	Donaciones	1	
4	Refrescos	1	
5	Muebles	1	
6	Prestamos	1	
7	Otros rebajos	1	
8	Lentes	1	
9	Repostería	1	
10	Telefonos	1	
11	Ausencia	1	

Descripción de campo:

Descripción General:

Configuración de la PC

Resolución

grande

Unidad en la que va a trabajar

Actual C: c:

Usuario SQL

SA

Clave SQL

A que Base de datos

ACCESS

Actualizar Salir

Descripción de campo:

Descripción Botones: